

СОГЛАСОВАНО  
на педагогическом  
совете  
Протокол № 06 от 03.04.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
от 58 № 15.04.2024  
\_\_\_\_\_ В.В.Калдузова

ОТЧЕТ  
о самообследовании  
Прокуроновского филиала МБОУ Калининская СОШ  
за 2023 год

с. Прокуроновка, 2024

## **Структура отчета о самообследовании**

### **I раздел. Аналитическая часть**

1. Введение
2. Образовательная деятельность и организация образовательного процесса
3. Система управления образовательной организацией
4. Содержание и качество подготовки обучающихся
5. Кадровое обеспечение
6. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
7. Качество материально-технической базы, обеспечение социально-бытовых условий, безопасности функционирования образовательной организации
8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования
9. Заключение

### **II раздел. Статистическая часть. Показатели деятельности ОУ**

## **I раздел. Аналитическая часть**

### **1. Введение**

Самообследование – ежегодный отчет, содержащий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Прокуроновского филиала МБОУ Калининская СОШ (далее – Филиал), обеспечивающий доступность и открытость информации о деятельности организации. Отчет составлен в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 29 и пункта 3 статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком проведения самообследования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового обеспечения, качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения, качества материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, которые утверждены Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Настоящий отчет составлен на основе материалов, представленных в установленном порядке коллективом Филиала. Материалы, собранные в отчете, представлены в публичном доступе и размещены на официальном сайте МБОУ Калининская СОШ в сети Интернет. Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2023 г.

### **2. Образовательная деятельность и организация образовательного процесса**

#### **2.1. Формы получения образования и формы обучения.**

Обучающиеся получают образование в Прокуроновском филиале МБОУ Калининская СОШ. Образовательные программы Филиала отражают специфику образовательного учреждения, деятельность которого направлена

на обеспечение общего образования обучающихся, развитие их интеллектуального, духовно-нравственного и творческого потенциала, формирование мировоззренческих позиций и общечеловеческих ценностей.

Программы базируются на условиях, обеспечивающих выполнение федеральных государственных образовательных стандартов. Филиал реализует следующие основные общеобразовательные программы:

- общеобразовательная программа начального общего образования (1-4 классы);

- общеобразовательная программа основного общего образования (5-9 классы).

Основные общеобразовательные программы начального общего образования (1-4 кл.) и основного общего образования (5-9 кл.) реализуются через учебную и внеурочную деятельность с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Основные направления внеурочной деятельности: спортивно-оздоровительное, общекультурное, духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, социальное.

Основная организационная форма обучения – очная (классно-урочная). Реализация образовательных программ начального общего и основного общего образования сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной аттестации обучающихся, формы, периодичность и порядок проведения которых самостоятельно устанавливаются Филиалом.

## 2.2. Контингент обучающихся

В школе в 2023 году с января по май функционировало 7 классов-комплектов, с сентября по декабрь – 5 классов-комплектов. Количество обучающихся на конец года составило 29 человек. Все обучающиеся занимались по очной форме обучения.

Начальное образование – 12 чел.

Основное образование – 17 чел.

## Особенности социального состава семей обучающихся Филиала

| Категории детей   | Количество семей |
|---|------------------|
| Дети из малообеспеченных семей                                  | 2                |
| Дети из многодетных семей                                       | 6                |
| Опекаемые   | 0                |
| Обучающиеся из семей, находящихся в социально-опасном положении | 0                |
| Обучающиеся из семей, находящихся в                             | 0                |

|  |    |
|--|----|
| трудной жизненной ситуации               |    |
| Учащиеся, состоящие на ВШК               | 0  |
| Учащиеся, состоящие на учете в КДН и ПДН | 0  |
| Дети из неполной семьи                   | 10 |

В Филиале ведется постоянная целенаправленная работа по сохранению контингента обучающихся. Усилия педагогов, воспитателя направлены на поддержание физического, нравственного, психического здоровья обучающихся, их социальную защиту, создание каждому ребенку условий для получения образования. С целью выполнения ФЗ-273 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», а также для предотвращения безнадзорности ведется строгий контроль посещаемости занятий обучающимися Филиала: ведётся статистика ежедневного учёта посещаемости учащихся, классные руководители и администрация Филиала владеют ситуацией о причинах отсутствия обучающихся, ведут систематический анализ причин пропуска обучающимися учебных занятий.

2.3. Педагогические технологии, используемые при реализации Образовательных программ, направлены на обеспечение стратегии личностно-ориентированного и практико-ориентированного обучения, а также на развитие общей культуры личности, самостоятельности и креативности мышления, исследовательских умений, коммуникативной культуры, потребности в самообразовании.

Используемые образовательные технологии:

1. Проблемно-диалогическая технология;
2. Проектно-исследовательская;
3. Технология оценивания образовательных достижений («портфолио», «лист достижений первоклассника»);
4. Активные формы обучения (организация работы в группах);
5. Информационно-коммуникационные технологии.
6. Игровые технологии.
7. Здоровьесберегающие технологии.

2.4. Текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с локальными актами МБОУ Калининская СОШ и действующим законодательством в сфере образования. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую (включающую в себя поурочное, тематическое оценивание результатов работы обучающихся), промежуточную (итоговую). Система оценок при аттестации со 2 по 9 классы - пятибалльная.

Основными формами контроля освоения учебных программ (текущей промежуточной аттестации) обучающимися на всех этапах реализации образовательных программ являются:

- Типовые контрольные работы
- Срезовые работы
- Тематические тесты
- Зачеты
- Текущая успеваемость
- Учет творческих достижений учащихся
- Диагностические работы.

Основными формами промежуточной итоговой аттестации с 1 по 8 классы являются:

- Контрольные работы
- Зачеты
- Всероссийские проверочные работы
- Тестирование
- Проекты

#### 2.5. Государственная итоговая аттестация

Большая работа связана с подготовкой учащихся 9 класса к ГИА. В соответствии с планом работы Филиала ежегодно разрабатывается и утверждается программа по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса и план мероприятий, направленных на повышение уровня знаний выпускников.

Своевременно были сформированы папки с имеющейся нормативной базой, назначены ответственные за подготовку и проведение ГИА.

В Филиале были проведены все необходимые организационно-педагогические мероприятия, а именно ученические и родительские собрания, на которых решались вопросы нормативно-правового обеспечения государственной итоговой аттестации, порядка проведения экзаменов, информирования всех участников процесса. Обучающиеся, их родители были своевременно ознакомлены с нормативно-правовыми документами по ГИА: в январе, октябре, ноябре были проведены собеседования с обучающимися и их родителями по проблемам участия в ГИА, организации ГИА, выбором предметов. Обучающиеся и их родители под роспись были ознакомлены с правилами поведения на ГИА, с правилами заполнения бланков. Необходимую информацию также можно было получить на сайте МБОУ Калининская СОШ, на информационном стенде Филиала. Были проведены контрольные работы, пробные экзамены, спланирован ряд

мероприятий, направленных на качественную подготовку учащихся к будущим экзаменам.

Все учащиеся 9 класса освоили образовательные программы общего образования и были допущены к государственной итоговой аттестации.

## 2.6. Воспитательная работа

Воспитательная работа в Филиале способствует созданию комфортной образовательной среды, в которой ребенок будет ощущать себя активным участником и творцом школьной действительности, личностью, способной реализовать свой потенциал и добиться успеха в рамках образовательной системы.

Воспитание – процесс целенаправленного систематического формирования личности.

В 2023 году школа продолжала решать воспитательные задачи, стремясь создать условия для самореализации личности каждого школьника. Совершенствование воспитательной работы проходило в процессе обучения, внеурочной и внеклассной деятельности, внешкольной работы, работы с родителями.

Главной целью воспитания стало воспитание личности с достойным уровнем воспитания, с потребностью в здоровом образе жизни, с высоким уровнем экологической культуры, культуры труда, способной к творчеству, предприимчивой, обладающей самостоятельностью в решении и выборе образа действий.

Основными способами достижения цели стали:

- чёткое планирование воспитательной работы в школе и классе;
- прохождение воспитательной работы через все виды и формы деятельности учителей и учеников;
- развитие дополнительного образования в школе;
- работа в социуме с родителями, общественными организациями, организациями образования, культуры и спорта.

Цели и задачи воспитания осуществляются в процессе взаимодействия учителей, учащихся, родителей при осуществлении следующих видов деятельности:

- просветительская, обучающая деятельность;
- создание детского коллектива и организация его деятельности;
- различные виды культурно-творческой деятельности;
- общественно-полезная, трудовая, созидательная деятельность;
- поддержка детских инициатив, организация ученического самоуправления,

- спортивно-оздоровительная деятельность;
- профориентация;
- формирование патриотических качеств, любви к своей школе, России.
- создание уклада жизни школы, наличие традиций, событий, праздников;
- освоение ценностей культуры;
- активное участие детей в жизни села: мероприятия, акции, гражданские и социальные проекты.

Воспитательная работа Филиала традиционно строится в соответствии с планами муниципального учреждения управления образования, центра детского образования детей, областных образовательных центров. В отчетный период работа проводилась как реализация «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025», национального проекта «Образование»: «Успех каждого ребенка», «Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая образовательная среда». Основными мероприятиями в реализации стратегии и национальных проектов в Филиале являются:

- олимпиадное движение по предметам;
- внеурочная деятельность;
- экскурсионная деятельность;
- исследовательская и проектная деятельность;
- работа спортивного клуба;
- патриотическое воспитание;
- воспитание толерантности, гражданского правосознания, социализации учащихся через освоение социокультурного пространства села, района;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде, здоровому образу жизни;
- пропаганда здорового образа жизни;
- участие в акциях школьного, районного, регионального уровней;

Большое внимание в школе уделялось сохранению традиций. В 2023 году успешно проводились следующие мероприятия: День знаний, День учителя, День самоуправления, День осени, День пожилого человека, День матери, Новый год, День встречи выпускников, День Защитника Отечества, 8 марта, Масленица, День здоровья, Последний звонок, выпускной вечер, открытые классные часы.



В результате проведения данных мероприятий следует отметить качественную подготовку проведенных мероприятий, интересные формы, разноплановые сценарии.

Большое внимание было уделено мероприятиям гражданско-патриотической направленности. Интеллектуальная игра «Всезнайка миллион», игра - квест «Защитники отечества», игра «Крестики - нолики» по теме «Здоровый ребенок в здоровой семье», Всероссийская акция «Улыбка Гагарина», акция «Письмо солдату», «Окно Победы», «Кросс нации», конкурс стихотворений о ВОВ (в рамках мероприятий районной библиотеки), урок толерантности «Мы все такие разные», викторина «Выдающиеся ученые и их открытия».

В школе активно велась работа по формированию у обучающихся здорового образа жизни: были проведены Дни здоровья, акции: «Всемирный день отказа от курения», «Всемирный день борьбы со СПИДом». Регулярно проводились беседы в рамках часа общения «О вредных привычках», «О правилах здоровьесберегающего поведения». Согласно плану воспитательной работы, в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков на протяжении всего календарного года в школе велась работа по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия: организована работа по устранению причин, условий и обстоятельств, способствующих совершению правонарушений несовершеннолетними;

- проведение рейдов в неблагополучные семьи;
- проведение обследований жилищно-бытовых условий обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, составление актов;

Гражданско-правовое воспитание обучающихся в течение учебного года включало в себя ознакомление обучающихся и родителей с нормативными документами, локальными актами и положениями Филиала; мероприятия по профилактике ПДД (тематические часы общения, беседы инспектора ГИБДД с обучающимися, оформления стенда безопасности); тематические часы общения по пожарной безопасности, террористической безопасности, правилам поведения во время каникул и в учебное время, профилактические мероприятия по предупреждению наркозависимости для обучающихся и родителей, часы общения по профилактике вредных привычек, дисциплинарные линейки.

Важным звеном в системе воспитательной работы являлось дополнительное образование. На базе Филиала действовали кружки,

творческие объединения. Всего в школьных кружках занималось 29 человек. Для занятий было определено время и место, установлено количество часов в неделю. Занятия проводились в установленное время в полном объеме. Все кружки работали согласно плану и расписанию занятий. На базе школы действовало 7 кружков. Это такие кружки, как: «Разговор о важном» - Бикиняева С.В., «Спортивные игры» - Логачева Г.А., «География вокруг нас» - Задорожная М.Н., «Актерское мастерство» - Овечкина Н.А., «Финансовая грамотность» - Байниязов С.А., «Моё Оренбуржье», « В мире танцев» - Никитина В.В., «В мире профессий» - Логачева Г.А.. На базе школы работал кружок от ЦДОД «Лидер» - Бикиняева С.В., и творческое объединение «Оказание первой помощи» - Логачева Г.А.

### **3. Система управления Филиалом**

Система управления в Филиале организована в соответствии с Положением о филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Калининская средняя общеобразовательная школа.

Непосредственное руководство деятельностью Филиала осуществляет его заведующий, а общее руководство деятельностью Филиала осуществляет директор МБОУ Калининская СОШ.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в 2023 году выполнено в полном объеме:

- общеобразовательные программы выполнены;
- 100% обучающихся 9-х классов получили аттестат об основном общем образовании;
- итоги ГИА Филиала соответствуют итогам по региону в соответствии с уровнем реализуемой образовательной программы.

Филиал оптимально укомплектован кадрами, квалификация работников соответствует занимаемым должностям.

При организации образовательного процесса используются здоровьесберегающие технологии, направленные на снижение утомляемости:

- дополнительная динамическая пауза в течение учебного времени в начальных классах,
- чередование учебных предметов в течение учебного дня и учебной недели в соответствии с требованиями санитарных правил,
- соблюдение установленного норматива количества учебных занятий в день, заведующим Филиала осуществляется контроль за объемом домашних заданий,
- в течение урока для обучающихся проводятся физкультминутки.

В Филиале реализуется программа поддержки талантливой молодежи и одаренных детей. Одна из задач, стоящих перед Филиалом – повышение количества обучающихся – победителей и призеров олимпиад по предметам.

И другая задача – вовлечение большего количества обучающихся в дополнительные программы, например, «Оказание первой помощи».

В Филиале также реализуется программа информатизации, которая обеспечивает эффективное применение информационных, а также дистанционных технологий в образовательном процессе.

Особое внимание уделяется обеспечению безопасности Филиала и организации мер по антитеррористической защите. Функционирует система АПС и кнопка тревожной сигнализации. Оборудование регулярно тестируется и находится в рабочем состоянии.

Кроме того Филиал ежегодно принимает активное участие в реализации проекта «Современная школа» в рамках национального проекта «Образование»: в 2023 году произведен текущий ремонт учебных кабинетов, коридора, приобретены сушилки для рук, с помощью спонсоров приобретена музыкальная колонка.

#### **4. Содержание и качество подготовки обучающихся**

4.1 Учебный план ежегодно реализуется в полном объеме. Организация контроля за всей учебно-воспитательной работой обеспечивала положительные результаты обучения:

— успешно завершили учебный год 32 ученика (100 %)

— 1-4 классы – 18 (56%)

— 5-9 классы – 14 (44%)

На «4» и «5» учебный год закончили 7 человек (22%) с 1 по 9 классы

— 1-4 классы – 4 (12%)

— 5-9 классы – 3 (10%)

Похвальными грамотами за хорошую учебу и активное участие в жизни школы награждено 17 учеников (53%)

— 1-4 классы – 10 (31%)

— 5-9 классы – 7 (22%)

На повторный год обучения оставлен 1 человек (3%) (по заявлению родителей)

— 1-4 классы – 1 (3%)

— 5-9 классы – 0 (0%)

#### 4.2. Сведения о востребованности выпускников

| Год выпуска | Кол-во выпускников | Учебное заведение              |     |           | Работают | 10 класс |
|-------------|--------------------|--------------------------------|-----|-----------|----------|----------|
|             |                    | ССО (колледж, техникум, лицей) | НПО | другие ОУ |          |          |
| 2023        | 4                  | 3                              | 0   | 0         | 0        | 1        |

Выпускники выбрали следующие учебные заведения:

- ГАПОУ «Ташлинский политехнический техникум» с. Ташла – 2 выпускника;
- ГАПОУ «Оренбургский аграрный колледж» с. Кичкасс Переволоцкого района - 1 выпускник;
- МБОУ Придолинная СОШ Ташлинского района Оренбургской области – 1 выпускник.

4.3. Работа с одаренными детьми

В школьном этапе Всероссийской предметной олимпиады в 2023 году среди школьников приняли участие 15 обучающихся (52%).

В муниципальном этапе олимпиады обучающиеся не принимали участие.

Кроме этого обучающиеся в течение года принимали участие в акциях, конкурсах различного уровня: «Посылка солдату», операция «Рассвет», «Я и Новый год», «Новогодняя игрушка». Самые активные дети Бескоровайный Виктор, Бескоровайный Кирилл, Кротова Ульяна, Кротов Арсений, Чевгаева Елизавета, Чевгаев Иван, Дащенко Елизавета, Задорожная Варвара, Уздалиева Асема, Плахотная Александра, Тажбаева Оксана, Тажбаев Алан. С целью повышения мотивации на успех все достижения в любом виде деятельности поощряются и становятся известны всему школьному коллективу, на линейке все награждаются грамотами.

**5. Кадровое обеспечение**

Общее количество педагогических работников на конец 2023 года: 6, из них 1 мужчина.

По уровню образования:

- высшее педагогическое – 5 учителей (83%)
- среднеспециальное – 1 учитель (17%)

По педагогическому стажу работы:

- от 0 до 2 лет – 0 (0%)
- от 2 до 5 лет – 1 (17%)

- от 5 до 10 лет - нет
- от 10 до 20 лет – 1 (17%)
- свыше 20 лет – 4 (66%)

По квалификационной категории:

- высшая – 1 (17%)
- первая – 5 (83%)
- без категории (соответствие занимаемой должности) – 0

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования. В течение года продолжалась активная работа по повышению квалификации кадров и их профессиональной переподготовки.

Кроме этого педагоги Филиала отдельно и совместно с обучающимися участвовали в конкурсах федерального, регионального уровней, различных акциях и мероприятиях муниципального этапа.

## **6. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Филиал частично укомплектован учебно-методической и художественной литературой. За 2023 год учебно-методической литературы не поступало.

В воспитательно - образовательном пространстве активно используются информационно - коммуникационные, дистанционные технологии.

## **7. Качество материально-технической базы, обеспечение социально-бытовых условий, безопасности функционирования Филиала**

Филиал недостаточно оснащен материально-технической базой. Имеются:

- учебные кабинеты;
- помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью;
- библиотека, обеспечивающая сохранность книжного фонда;
- актовый (спортивный) зал;
- кабинет информатики;
- игровая комната;
- помещения для питания обучающихся, а также для приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
- гардероб, санитарные комнаты.

Учебные кабинеты оборудованы необходимой мебелью (ученические столы, стулья, классные доски, стеллажи для хранения наглядных пособий и дидактического материала), мультимедийными проекторами, экранами, переносными и стационарными. Кроме того в Филиале имеется принтер, ноутбуки, компьютеры. В учебных кабинетах собран дидактический материал, наглядные пособия. В актовом (спортивном) зале имеется следующий спортивный инвентарь:

- мячи;
- теннисный стол;
- обручи;
- маты;
- скакалки;
- гранаты для метания;
- бум;
- планка для прыжков в высоту.

В игровой комнате содержится мягкий диван, ковровые дорожки для напольных игр, телевизор, DVD-плеер, стеллажи для выставок, стол для лепки, настольных игр.

Спортивная площадка находится на территории Филиала и имеет турники – 2 шт., бум – 1 шт., шведские стенки – 3 шт., песочную яму для прыжков в длину – 1 шт.

В Филиале есть компьютерный класс, оснащенный современной техникой, с выходом в Интернет. Создана единая локальная компьютерная сеть.

## **8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования в Филиале представляет собой комплексную модель оценки качества образования, базирующуюся на следующих концептуальных основаниях:

- построение системы оценки качества образования на основе учета требований ФГОС, региональных, школьных требований и требований субъектов образовательного процесса к качеству образования;

- рассмотрение качества образования как многоаспектного явления, включающего объективный, нормативный и субъективный компоненты;

- построение оценки качества образования на основе агрегирования оценки качества результата, процесса, системы, деятельности педагога, деятельности учащегося, качества субъектного взаимодействия с родителями и качества управления Филиалом;

- обеспечение целостности, единства, непрерывности и преемственности оценки качества образования на разных уровнях.

С целью выявления эффективности образования и выявления успешности обучения учащихся в Филиале создана и используется система мониторинговых исследований по трём направлениям:

- качество образовательных результатов;
- качество реализации образовательного процесса;
- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

В течение года в Филиале проводилось анонимное анкетирование родителей обучающихся с целью определения уровня удовлетворенности образовательным процессом. В анкетировании приняли участие все родители обучающихся Филиала. Результаты анкетирования показали, что в целом общий индекс удовлетворенности родителей образовательным процессом имеет высокий уровень.

## **9. Заключение**

На основании анализа показателей самообследования можно сделать следующие выводы:

- для организационно-правового обеспечения образовательной деятельности Прокуроновский филиал МБОУ Калининская СОШ располагает основным комплектом нормативно - правовой и организационно - распорядительной документацией, которая соответствует предъявляемым требованиям;
- лицензионные требования и нормативы соблюдаются;
- правила приема, отчисления, перевода и выпуска обучающихся соответствуют действующему законодательству.
- организация управления Филиалом осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Российской Федерации в области образования, Уставом МБОУ Калининская СОШ.
- режим занятий обучающихся соответствует требованиям Федерального Законодательства и требованиям СанПин 2.4.2821-10., Уставу в части продолжительности учебного года, продолжительности уроков и начала занятий.
- сетки учебного плана по структуре (обязательная часть, часть, формируемая участниками образовательного процесса) полностью соответствуют рекомендациям ФБУП и ФГОС.
- в учебном плане имеются все предметы, предусмотренные инвариантной частью ФБУП и ФГОС, все предметные области,

- предусмотренные ФГОС. Требования к минимальному количеству часов на каждый предмет соблюдены в соответствии с ФБУП и ФГОС.
- в распределении часов по классам и уровням образования соблюдена преемственность преподавания предметов.
  - фактический уровень знаний, умений и навыков соответствует Государственному стандарту у 100% учащихся школы.
  - Филиал обеспечил выполнение Закона РФ «Об образовании в РФ» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.
  - Филиал провел планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников и обеспечил организованное проведение ГИА.
  - информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно через совещания различного уровня. Обращений родителей по вопросам нарушений в процедуре подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников не было.
  - выпускники поступили в ССУЗы, продолжили обучение в 10 классе
  - Филиал на 100% укомплектован кадрами на текущий учебный год, большая часть из которых имеют высшее образование, первую квалификационную категорию.
  - преподавание ведется по всем предметам.
  - педагоги имеют уровень образования, который соответствует требованиям квалификационных характеристик должностей работников образования.
  - большинство педагогов прошли повышение квалификации за последние 5 лет.
  - Прокуроновский филиал в целом выполнил социальный заказ родителей, обеспечивая качество образования, сохраняя и укрепляя здоровье детей.



## II раздел. Статистическая часть. Показатели деятельности ОУ

(Показатели, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

| № п/п     | Показатели  | Единица измерения |
|-----------|---|-------------------|
| <b>1.</b> | <b>Образовательная деятельность</b>   |                   |
| 1.1       | Общая численность учащихся  | 29                |
| 1.2       | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования   | 12                |
| 1.3       | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования  | 17                |
| 1.4       | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования   | 0                 |
| 1.5       | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся  | 7/22%             |
| 1.6       | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку   | 3,25              |
| 1.7       | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике   | 3                 |
| 1.8       | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку  | 0                 |
| 1.9       | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике  | 0                 |
| 1.10      | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса                            | 0/0 %             |
| 1.11      | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса                                | 0/0 %             |
| 1.12      | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 %             |
| 1.13      | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса     | 0/0 %             |
| 1.14      | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса  | 0/0 %             |
| 1.15      | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса  | 0/0 %             |

|        |   |         |
|--------|---|---------|
| 1.16   | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса                                  | 0/0 %   |
| 1.17   | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса                                  | 0/0 %   |
| 1.18   | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся   | 15/52 % |
| 1.19   | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:   | 7/24 %  |
| 1.19.1 | Регионального уровня  | 0/0 %   |
| 1.19.2 | Федерального уровня   | 0/0 %   |
| 1.19.3 | Международного уровня   | 0/0 %   |
| 1.20   | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся   | 0/0 %   |
| 1.21   | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся   | 0/0 %   |
| 1.22   | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся  | 0/0 %   |
| 1.23   | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся  | 0/0 %   |
| 1.24   | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | 6       |
| 1.25   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников   | 5/83%   |
| 1.26   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников                   | 5/83%   |
| 1.27   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников   | 1/17 %  |
| 1.28   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 0/0 %   |
| 1.29   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:  | 6/100%  |
| 1.29.1 | Высшая  | 1/17 %  |
| 1.29.2 | Первая  | 5/83%   |
| 1.30   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в  |         |

|           |  |            |
|-----------|--|------------|
|           | общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  |            |
| 1.30.1    | До 5 лет   | 1/17 %     |
| 1.30.2    | Свыше 30 лет   | 1/17 %     |
| 1.31      | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | 0/0 %      |
| 1.32      | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | 2/34%      |
| 1.33      | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 6/100 %    |
| 1.34      | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников   | 6/100 %    |
| <b>2.</b> | <b>Инфраструктура</b>  |            |
| 2.1       | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося   | 0,2        |
| 2.2       | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося  | 23         |
| 2.3       | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота  | нет        |
| 2.4       | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:   | нет        |
| 2.4.1     | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров   | нет        |
| 2.4.2     | С медиатекой   | нет        |
| 2.4.3     | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов  | нет        |
| 2.4.4     | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки   | нет        |
| 2.4.5     | С контролируемой распечаткой бумажных материалов   | нет        |
| 2.5       | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся   | 29/100 %   |
| 2.6       | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося  | 11,75 кв.м |